

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการกิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา การเบิกจ่าย	
	เงินอุดหนุนฯ	เงินรายได้ สถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
กิจกรรมที่ 1 รับสมัครและทดสอบ สมรรถภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน	4,000		✓	
กิจกรรมที่ 2 ปฏิญาณตนสวนสนาม ขั้นตอนการดำเนินงาน	3,000			✓
กิจกรรมที่ 3 ฝึกภาคสนาม	3,000			✓

งบประมาณทั้งสิ้นเป็นเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักศึกษาวิชาทหารมีการพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	-ประเมินจากการปฏิบัติจริง	-แบบรายงานผลการจัดกิจกรรม -ภาพถ่าย
2. ร้อยละ 90 ของนักศึกษาวิชาทหารมีความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรม	-ประเมินจากการปฏิบัติจริง	-แบบรายงานผลการจัดกิจกรรม -ภาพถ่าย
3. ร้อยละ 90 ของนักศึกษาวิชาทหารมีความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย	-ประเมินจากการปฏิบัติจริง	-แบบรายงานผลการจัดกิจกรรม -ภาพถ่าย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักศึกษาวิชาทหารพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

7.2 นักศึกษาวิชาทหาร มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม

7.3 นักศึกษาวิชาทหาร รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีตามวิถีประชาธิปไตย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพชร ชูสกุล)

ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมหมาย อ่อนเครื่อง)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนา สุขมณี)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสำราญ ขวัญพุด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ชื่อโครงการ	อบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
กลุ่มงาน	งานกิจการนักเรียน (เงินอุดหนุน)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร
กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ 1.2
สนองจุดเน้น สพป.ขพ.1	จุดเน้นที่ 1, 5
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	จุดเน้นที่ 5
สนองนโยบายเร่งด่วน สพฐ.	ด้านที่ 1 ข้อที่ 5
หัวหน้าโครงการ	นางลักขิกา เจริญสุข, นายสมหมาย อ่อนเครื่อง และคณะ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อลดผลกระทบและลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม ด้วยการแก้ไขปัญหาแบบองค์รวมในทุกมิติตั้งแต่ต้นทาง และปลายทาง ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ซึ่งมีมีทีมงานด้านการป้องกันยาเสพติดเน้นการดำเนินงานในกลุ่มเป้าหมายวัยเสี่ยงสูง อายุ 15 – 24 ปี เป็นลำดับแรกสุด ควบคู่กับการส่งเสริมให้เกิดการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่น ๆ ด้วยมาตรการที่เหมาะสมกับช่วงวัยและบริบทพื้นที่ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ เข้าไปมีส่วนร่วมสำคัญในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในประชากรกลุ่มเสี่ยงสูง เพื่อตัดวงจรการแพร่ระบาดรายใหม่ ซึ่งได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยมีลูกเสือระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ของโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตรเข้าอบรม เพื่อเป็นแกนนำในการเผยแพร่ความรู้โดยการบูรณาการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจกรรมลูกเสือ และปลูกฝังให้ลูกเสือโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตรตระหนักถึงโทษ อันตราย และผลกระทบของยาเสพติด เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนในโรงเรียนในการห่างไกลยาเสพติด เห็นคุณค่าในตัวเอง และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตการป้องกันยาเสพติดของเยาวชนในโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
2. เพื่อจัดตั้งเครือข่ายเยาวชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยใช้กระบวนการลูกเสือต้านยาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative data)

ลูกเสือโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 75 คน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative data)

1. มีลูกเสือแกนนำในการเฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
2. ลูกเสือต้านภัยยาเสพติดสอดส่องดูแลพฤติกรรมเสี่ยงของเพื่อนนักเรียน
3. ลูกเสือช่วยให้ข้อเสนอแนะผู้ที่มีพฤติกรรมเบี่ยงเบนและปัญหาเสพติดลดลง

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นตอนการเตรียมงานและวางแผนการจัดกิจกรรม			
	1.1 จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	1 พฤษภาคม 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง
	1.2 เสนอโครงการ	12 พฤษภาคม 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง
	1.3 ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	12 มิถุนายน 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง
	1.4 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อวางแผนดำเนินการโครงการ	12 มิถุนายน 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง
	1.5 ประชุมคณะทำงาน เตรียมความพร้อมการดำเนินโครงการ	13 มิถุนายน 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง และคณะ
2.	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ จัดกิจกรรมตามแผน ดังนี้			
	2.1 จัดอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด (ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ)	23 มิถุนายน 2568	15,000.00	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง และคณะ
	2.2 สถานศึกษาจัดตั้งหน่วยลูกเสือต้านภัยยาเสพติดและทำหนังสือขอรับขอรับธงลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	2 กรกฎาคม 2568		นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง และคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.	ขั้นการประเมินผลโครงการ			
	ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ	27 มิถุนายน 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง
4.	ขั้นรายงานผลโครงการ			
	รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่ม	30 มิถุนายน 2568	-	นางสาวลักขิกา เจริญสุข นายสมหมาย อ่อนเครื่อง

5. สถานที่ดำเนินโครงการ

ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

6. รายละเอียดงบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี 2568 แผนงาน งานกิจการนักเรียน จำนวน 15,000.00 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ			เงินงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000.00	-	-	3,000.00
2.	ค่าอาหาร, อาหารว่าง, เครื่องดื่ม	-	11,350.00	-	11,350.00
3.	ค่ากระดาษ A4	-	-	650.00	650.00
รวมเป็นเงิน		2,400.00	7,000.00	600.00	15,000.00

**งบประมาณแล้วจ่ายได้ทุกรายการ

เงินงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ			เงินงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1.	ค่าป้ายโปสเตอร์ยาเสพติด	-	1,000.00	-	1,000.00
2.	ค่ากระดาษสีโปสเตอร์	-	-	200.00	200.00
3.	ค่ากระดาษการ์ด	-	-	300.00	300.00
4.	ค่าอุปกรณ์ เครื่องเขียน	-	-	500.00	500.00
รวมเป็นเงิน		-	1,000.00	1,000.00	2,000.00

**งบประมาณแล้วจ่ายได้ทุกรายการ

7. เทคนิคที่ใช้ในการฝึกอบรม

7.1 การบรรยาย/การอภิปราย

7.2 การฝึกปฏิบัติ/การระดมสมอง/การแลกเปลี่ยนประสบการณ์

8. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (อายุ 13-15 ปี) ของโรงเรียนอนุบาลเองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตรที่เข้ารับการอบรมมีทักษะชีวิตเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1. การประชุมและประเมินผลของคณะวิทยากร 2. การฝึกปฏิบัติ 3. การสัมภาษณ์ 4. การสังเกต	1. แบบประเมินผล 2. แบบสังเกต

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตรมีทักษะชีวิตในการป้องกันยาเสพติด

9.2 มีลูกเสือต้านยาเสพติดในโรงเรียนจำนวน 1 หมู่เป็นเครือข่ายเยาวชนในการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลักขิกา เจริญสุข)

ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมหมาย อ่อนเครื่อง)

ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมหมาย อ่อนเครื่อง)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ว่าที่รองอธิบดี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(รัตนา สุขมณี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสำราญ ขวัญพุด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ชื่อโครงการ	ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียน
กลุ่มงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน (งบเงินอุดหนุน)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร
กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1, 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2
สนองจุดเน้น สพป.ขพ.1	จุดเน้นที่ 1, 5
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	จุดเน้นที่ 1, 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุชาดา เปลี่ยนสนธิ และ นายสมหมาย อ่อนแครง
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2568 – 28 กุมภาพันธ์ 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) Quick Policy ในข้อ 3 คือ การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย ซึ่ง สพฐ. ได้ดำเนินการโดยเน้นดำเนินงานขับเคลื่อนร่วมกับสถานักเรียน ซึ่งกำหนดกรอบแนวคิด คือ นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กลุ่มเป้าหมาย คือ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทุกโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ มีทักษะชีวิต เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีจิตสาธารณะ จิตอาสา สามารถนำกระบวนการต่างๆ ปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้ โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของสถานักเรียน ดังนี้ 1) สถานักเรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมของโรงเรียน ที่เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนและส่วนรวม 2) สถานักเรียนเป็นกลไกให้นักเรียนได้เรียนรู้ระบอบประชาธิปไตยที่ถูกต้อง 3) สถานักเรียนเป็นผู้นำและแบบอย่างที่ดีของเพื่อน ๆ ในโรงเรียน โดยใช้หลักวิถีประชาธิปไตย คือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม 4) สถานักเรียนมีทักษะที่สามารถรับมือและแก้ไขปัญหาอย่างมีหลักการและเหตุผล สามารถช่วยเหลือดูแลเพื่อนนักเรียนร่วมกับครูแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นทันทั่วทั้ง 5) สถานักเรียนรับผิดชอบงานและกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน และ 6) สถานักเรียนคิดริเริ่มโครงการที่เป็นประโยชน์ สามารถปฏิบัติได้จริง ตามลำดับขั้นตอน

โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร จึงได้จัดโครงการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียนขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเป็นการเติมเต็มในการดำเนินงานของสถานักเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายและบทบาทของสถานักเรียนที่ได้กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของสถานักเรียนในด้านการอบรม
- 2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของสถานักเรียนในด้านการศึกษาดูงาน
- 2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมของสถานักเรียนในด้านกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรม

สาธารณประโยชน์

2.4 เพื่อสนับสนุน สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนในด้านอื่นๆ ให้บรรลุตามบทบาทและหน้าที่ของสถานักเรียน

3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 เชิงปริมาณ (Quantitative data)

3.1.1 ร้อยละ 80 ของสถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาในด้านการอบรม การศึกษา

งาน ด้านจิตอาสา กิจกรรมสาธารณประโยชน์ และอื่นๆ ในด้านใดด้านหนึ่ง

3.1.2 สามารถดำเนินงานที่ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียนได้ร้อยละ 50

3.2 เชิงคุณภาพ (Qualitative data)

3.2.1 สถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาให้มีคุณภาพ

3.2.2 งานกิจกรรมสถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาอย่างเป็นระบบ

3.2.3 สถานักเรียนมีความพึงใจการปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา				ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2		
	เม.ย. - มิ.ย. 68	ก.ค. - ก.ย. 68	ต.ค. - ธ.ค. 68	ม.ค. - มี.ค. 69	
1. จัดทำโครงการ / เสนอโครงการ	✓				นางสุชาดา เปลี่ยนสนิท
2. ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	✓				นางสุชาดา เปลี่ยนสนิท
3. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อวางแผนดำเนินการโครงการ	✓				นางสุชาดา เปลี่ยนสนิท
4. ดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมสถานักเรียน		✓	✓	✓	คณะครูตามคำสั่ง
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ				✓	นางสุชาดา เปลี่ยนสนิท
6. รายงานผลโครงการเป็นรูปเล่ม				✓	นางสุชาดา เปลี่ยนสนิท

5. งบประมาณของโครงการ

5.1 เงินงบประมาณที่ใช้ในโครงการ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท) โดยใช้จาก เงินรายได้

สถานศึกษา-..... บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 10,000 บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

รายการกิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลา การเบิกจ่าย	
	เงินอุดหนุนฯ	เงินรายได้ สถานศึกษา	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2
กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา กิจกรรมงานสถานักเรียน	10,000	-	✓	✓

6. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของสถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาในด้านการอบรม การศึกษาดูงาน ด้านจิตอาสา กิจกรรม สาธารณประโยชน์ และอื่นๆ ในด้านใดด้านหนึ่ง 2. สามารถดำเนินงานที่ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมสภา นักเรียนได้ร้อยละ 50	สังเกต / สัมภาษณ์	- แบบลงทะเบียน - รูปถ่ายการร่วม กิจกรรม - แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ 1. สถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาให้มี คุณภาพ 2. งานกิจกรรมสถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและ พัฒนาอย่างเป็นระบบ 3. สถานักเรียนมีความพึงใจการปฏิบัติงาน	สังเกต / สัมภาษณ์	- แบบลงทะเบียน - รูปถ่ายการร่วม กิจกรรม - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาให้มีคุณภาพ
- 7.2 งานกิจกรรมสถานักเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาอย่างเป็นระบบ
- 7.3 สถานักเรียนมีความพึงใจการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุชาดา เปลียนสนธิ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสมหมาย อ่อนเครื่อง)

ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมหมาย อ่อนเครื่อง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนา สุขมณี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสำราญ ขวัญพุด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

ที่ ๑๐๕/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสำราญ ขวัญพุดม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพันธ์นิภา มากเพ็ง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายนรินทร์ แพน้อย	รองประธานกรรมการ
๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนา สุขมณี	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางจินตนา แก้วนาโพธิ์	กรรมการ
๑.๖ นายสมพงศ์ เพียรพล	กรรมการ
๑.๗ นางสาวศรินทร์ทิพย์ ต้นซ์ชาวล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวเพียงณัชรริษา ทองจันทร์	กรรมการ
๑.๙ นางสาวพัชรี ไชยพฤษกุล	กรรมการ
๑.๑๐ นายภาณุพันธ์ ไยบัวทอง	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวนิอุบล แสงศรี	กรรมการ
๑.๑๒ นางปริศนา นาคหาญ	กรรมการ
๑.๑๓ นายสมหมาย อ่อนเค็ง	กรรมการ
๑.๑๔ นางสาวอัจฉรา มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๕ นางสาวดวงพรทิพย์ ยมโชติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) กำกับ ดูแล อำนวยการประชุมปฏิบัติการ

๒) ให้ความเห็นชอบ ข้อเสนอแนะให้คำปรึกษาการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๓) วางแผนงานและกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๑.๑ นางพนัสนิภา มากเพ็ง	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวมณฑิณี สงวนนาชี	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวอรอุมา น้อยจีน	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาววาสนา เพ็ชรพันธ์	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวสุวดี ชุมอุระ	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวจารีพร ผลมูล	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาววราภรณ์ สุดใจ	กรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวสุภาวดี คุ่มขานา	กรรมการ
๒.๑.๙ นางนกอร อินทสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นางสาวรัตนันท์ แพร์รักษา	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นางสาวเกสร พิษณุกุล	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นางสาวณัฐธยาน์ จันทรทัฬห	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นางสาวสมพร ทิพย์โพธิ์	กรรมการ
๒.๑.๑๔ นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ดันซ์ชวล	กรรมการ
๒.๑.๑๕ นางพนิดา อินทรแหยม	กรรมการ
๒.๑.๑๖ นางพิริศา นาคหาญ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๒.๒.๑ นายนรินทร์ แพน้อย	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นายสมพงศ์ เพียรพล	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓ นางจินตนา แก้วนาโพธิ์	กรรมการ
๒.๒.๔ นางนันทกาญจน์ หยิกชัย	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวปิยวรรณ คงตระกูล	กรรมการ
๒.๒.๖ นายศักดิ์ชัย เทวบิน	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสุวรรณ เจียรน้อย	กรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวดา เปี้ยนสนิท	กรรมการ
๒.๒.๙ นางศิริกัญญา นิลยกานนท์	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางปาริฉัตร บุณณะรากร	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นายประคุณ พฤกษ์ภัทรานนท์	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวรังสินี รมรัตน์	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นางสาวเพ็ญศรีริชา ทองจันทร์	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นางวรุณี สุขย์ภักดี	กรรมการ
๒.๒.๑๕ นางสาวอจจรา มณีวงศ์	กรรมการ
๒.๒.๑๖ นายสาธิต เพ็ชรงาม	กรรมการ
๒.๒.๑๗ นางสาวธนพร นาคกล่อม	กรรมการ
๒.๒.๑๘ นางสาวจุฑามาศ สังข์กล้า	กรรมการ
๒.๒.๑๙ นายภาณุพันธุ์ ไยบัวทอง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒.๔.๑ นางพนัสนิภา มากเพ็ง	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวดวงพรทิพย์ ยมโชติ	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นายวรพจน์ นิลอนันต์	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวนิภาพร จันทรเพ็ญ	กรรมการ
๒.๔.๕ นางสาวเพ็ญฉวีริษา ทองจันทร์	กรรมการ
๒.๔.๖ นางสาวสุพัตรา ปานศิริ	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสาวจุฑามาศ สังข์กล้า	กรรมการ
๒.๔.๘ นางชญาชล พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๒.๔.๙ นางสาวสุวดี ชุมอุระ	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นางสาวปวีณา สวัสดิ์	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางสาวรังสินี รมรัตน์	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นางสาวธนวรรณ โภคากร	กรรมการ
๒.๔.๑๓ นายสาธิต เพ็ชรงาม	กรรมการ
๒.๔.๑๔ นางสาวสุติมา กตทรัพย์	กรรมการ
๒.๔.๑๕ นางสาวกิติญา แซ่หลี	กรรมการ
๒.๔.๑๖ นางสาวณัฏฐณิชา พรหมพงศ์	กรรมการ
๒.๔.๑๗ นายกริชณรงค์ ปุณณณ	กรรมการ
๒.๔.๑๘ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสายฝน ชูรังสฤษฎ์	กรรมการ
๒.๔.๑๙ นางสาวอัจฉรา มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒.๔.๑ นายนรินทร์ แพน้อย	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวพัชรี ไชยพฤกษ์กุล	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นางจินตนา แก้วนาโพธิ์	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวนารีรัตน์ คุณาคำ	กรรมการ
๒.๔.๕ นายประคุณ พฤกษ์ภัทรานนท์	กรรมการ
๒.๔.๖ นางสาวลักขิกา เจริญสุข	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสุวรรณ เจียรน้อย	กรรมการ
๒.๔.๘ นางกนกอร อินทสุวรรณ	กรรมการ
๒.๔.๙ นางรำพึง เรืองวิเศษ	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นางธนการณัญญ์ ผ่องสนิท	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางสาวณัฐชา แก้วผลึก	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นางวรุณี สุขยุกักดี	กรรมการ
๒.๔.๑๓ นางสาวนิฤบล แสงศรี	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๒.๕.๑ ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนาศุขมณี	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นางสุชาดา เปลียนสนิท	กรรมการ
๒.๕.๓ นางสาวอรกมล พานิช	กรรมการ
๒.๕.๔ นางสาวอรรทัย แพทย์ศาสตร์	กรรมการ

๒.๕.๕ นางสาวสุวดี ทองโอิน	กรรมการ
๒.๕.๖ นายลัทธเดช พันธุ์ฟัก	กรรมการ
๒.๕.๗ นางสาวบุษราภรณ์ เรืองศักดิ์	กรรมการ
๒.๕.๘ นายประคุณ พงษ์ภัทรานนท์	กรรมการ
๒.๕.๙ นางสาวลักขิกา เจริญสุข	กรรมการ
๒.๕.๑๐ นายสมหมาย อ่อนเครื่อง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. จัดทำโครงการ / กิจกรรม รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานชั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

๓.๑ นายฉกาจ ล่องวิลัย	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสำราญ ขวัญพุด	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางพันธ์นิภา มากเพ็ง	กรรมการ
๓.๔ นายนรินทร์ แพน้อย	กรรมการ
๓.๕ ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนา สุขมณี	กรรมการ
๓.๖ นางจินตนา แก้วนาโพธิ์	กรรมการ
๓.๗ นายสมพงศ์ เพียรพล	กรรมการ
๓.๘ นางสาวศิรินทร์ทิพย์ ตันชัชวาล	กรรมการ
๓.๙ นางสาวเพียงณัชรริษา ทองจันทร์	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวพัชรี ไชยพฤกษ์กุล	กรรมการ
๓.๑๑ นายภาณุพันธ์ โยบัวทอง	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวนิลบล แสงศรี	กรรมการ
๓.๑๓ นางพิริศา นาคหาญ	กรรมการ
๓.๑๔ นายสมหมาย อ่อนเครื่อง	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวอัจฉรา มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๖ นางสาวดวงพรทิพย์ ยมโชติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๒. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๔. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและการทำรูปเล่มรายงาน

๔.๑ นางพันธ์นิภา มากเพ็ง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวดวงพรทิพย์ ยมโชติ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายวรพจน์ นิลอนันต์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวนิภาพร จันทรเพ็ญ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวเพียงณัชรริษา ทองจันทร์	กรรมการ
๔.๖ นางสาวสุพัตรา ปานศิริ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวจุฑามาศ สังข์กล้า	กรรมการ

๔.๘ นางชญาชล พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๔.๙ นางสาวสุลณี ชุมอูระ	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวปวีณา สวัสดิ์	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวรังสินี ร่มรื่น	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวธนวรรณ โภคากร	กรรมการ
๔.๑๓ นายสาธิต เพ็ชรงาม	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวสุติมา กตทรัพย์	กรรมการ
๔.๑๕ นางสาวกิตติยา แซ่หลี	กรรมการ
๔.๑๖ นางสาวณัฐธินิชา พรหมพงศ์	กรรมการ
๔.๑๗ นายกริชณรงค์ ปุญมณี	กรรมการ
๔.๑๘ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสายฝน ชูรังสฤษฎ์	กรรมการ
๔.๑๙ นางสาวอัจฉรา มณีวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ออกแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประเมินผลข้อมูลที่ได้ และสรุปรายงาน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ เกิดประโยชน์ต่อ ส่วนรวมและราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสำราญ ขวัญพุด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเมืองชุมพรวัดสุบรรณนิมิตร

